

ПРАВИТЕЛЬСТВО ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 8 февраля 2006 г. N 23-п

О ПОРЯДКЕ РЕАЛИЗАЦИИ И ФИНАНСИРОВАНИЯ
ПОДПРОГРАММЫ "ИПОТЕЧНОЕ ЖИЛИЩНОЕ КРЕДИТОВАНИЕ"
ПРОГРАММЫ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ
"УЛУЧШЕНИЕ ЖИЛИЩНЫХ УСЛОВИЙ НАСЕЛЕНИЯ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ"
НА 2005 - 2015 ГОДЫ

(в ред. постановлений Правительства ХМАО - Югры
от 07.11.2006 N 251-п, от 24.04.2007 N 103-п,
от 12.07.2007 N 178-п, от 20.09.2007 N 233-п,
от 31.01.2008 N 18-п, от 19.12.2008 N 266-п,
от 14.05.2009 N 106-п, от 20.07.2009 N 178-п,
от 30.12.2009 N 348-п, от 03.09.2010 N 207-п)

Руководствуясь пунктом 3 статьи 18 Закона Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 11 ноября 2005 года N 103-оз "О программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Улучшение жилищных условий населения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры" на 2005 - 2015 годы", Правительство автономного округа постановляет:

1. Утвердить Порядок реализации и финансирования подпрограммы "Ипотечное жилищное кредитование" программы Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Улучшение жилищных условий населения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры" на 2005 - 2015 годы.

2. Рекомендовать главам муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа - Югры обеспечить в установленном порядке реализацию настоящего постановления в части:

2.1. Информирования населения о порядке и условиях компенсации части банковской процентной ставки и льготного ипотечного кредитования.

2.2. Взаимодействия органов местного самоуправления муниципальных образований и организации, участвующей на конкурсной основе в реализации подпрограммы "Ипотечное жилищное кредитование", по вопросам реализации подпрограммы.

(пп. 2.2 в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 31.01.2008 N 18-п)

2.3. Содействия по предоставлению данных об участниках подпрограммы "Ипотечное жилищное кредитование" организации, участвующей на конкурсной основе в реализации подпрограммы.

(пп. 2.3 в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 31.01.2008 N 18-п)

3. Настоящее постановление вступает в силу по истечении 10 дней с момента официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с момента вступления в силу Закона Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 11 ноября 2005 года N 103-оз "О программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Улучшение жилищных условий населения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры" на 2005 - 2015 годы", но не ранее даты заключения соглашения с соответствующим банком, участвующим в реализации Подпрограммы, в порядке, определенном настоящим постановлением.

(в ред. постановлений Правительства ХМАО - Югры от 07.11.2006 N 251-п, от 19.12.2008 N 266-п)

4. Настоящее постановление опубликовать в газете "Новости Югры".

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Председателя Правительства автономного округа Морозова К.Л.

Председатель Правительства

Приложение
к постановлению Правительства
автономного округа
от 8 февраля 2006 г. N 23-п

**ПОРЯДОК
РЕАЛИЗАЦИИ И ФИНАНСИРОВАНИЯ ПОДПРОГРАММЫ
"ИПОТЕЧНОЕ ЖИЛИЩНОЕ КРЕДИТОВАНИЕ"
ПРОГРАММЫ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ
"УЛУЧШЕНИЕ ЖИЛИЩНЫХ УСЛОВИЙ НАСЕЛЕНИЯ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ"
НА 2005 - 2015 ГОДЫ**

(в ред. постановлений Правительства ХМАО - Югры
от 20.09.2007 N 233-п, от 19.12.2008 N 266-п,
от 14.05.2009 N 106-п, от 20.07.2009 N 178-п,
от 30.12.2009 N 348-п, от 03.09.2010 N 207-п)

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок (далее по тексту - Порядок) реализации и финансирования подпрограммы "Ипотечное жилищное кредитование" (далее - Подпрограмма) разработан в целях реализации программы Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Улучшение жилищных условий населения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры" на 2005 - 2015 годы (далее - Программа), создания инфраструктуры ипотечного кредитования, в том числе путем внесения имущественных взносов.

(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 14.05.2009 N 106-п)

1.2. В соответствии с Порядком участникам Подпрограммы (далее - участники) предоставляется финансирование в форме компенсации части процентной ставки (далее - Компенсация) по кредитам (займам), полученным участниками в банках (организациях) для строительства или приобретения жилых помещений.

(п. 1.2 в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 03.09.2010 N 207-п)

1.3. Предоставление финансирования участникам Подпрограммы осуществляется исполнителем Подпрограммы (далее - Исполнитель) через организации, привлеченные в установленном законодательством порядке (далее - Организация).

(в ред. постановлений Правительства ХМАО - Югры от 19.12.2008 N 266-п, от 03.09.2010 N 207-п)

1.4. Регистрация и учет заявлений граждан осуществляются Организацией в соответствии с настоящим Порядком.

(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 19.12.2008 N 266-п)

1.5 - 1.6. Утратили силу. - Постановление Правительства ХМАО - Югры от 30.12.2009 N 348-п.

1.7. Компенсация предоставляется участникам в соответствии с настоящим Порядком.

(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 19.12.2008 N 266-п)

1.8. Предоставление Компенсации производится безвозмездно за счет средств бюджета автономного округа исходя из объемов, предусмотренных на реализацию Подпрограммы.

(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 19.12.2008 N 266-п)

1.9 - 1.10. Исключены. - Постановление Правительства ХМАО - Югры от 03.09.2010 N 207-п.

1.11. Для целей реализации Подпрограммы Организацией на договорной основе в установленном законодательством порядке привлекаются банки и организации, предоставляющие займы.

(п. 1.11 в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 20.07.2009 N 178-п)

1.12. Предоставление финансирования участников Подпрограммы осуществляется в объемах, предусмотренных законом автономного округа о бюджете автономного округа на очередной финансовый год и плановый период, исходя из действующих и принимаемых обязательств по компенсации части процентной ставки.

(п. 1.12 введен постановлением Правительства ХМАО - Югры от 19.12.2008 N 266-п; в ред. постановлений Правительства ХМАО - Югры от 30.12.2009 N 348-п, от 03.09.2010 N 207-п)

2. Порядок регистрации и учета граждан

2.1. Для регистрации и постановки на учет на предоставление Компенсации граждан подает заявление о постановке его на учет с приложением документов, указанных в п. 2.2, 2.3 настоящего Порядка, в Организацию.

(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 30.12.2009 N 348-п)

2.2. К заявлению прилагаются следующие документы:

2.2.1. Участниками подпрограммы "Обеспечение жилыми помещениями граждан, проживающих в жилых помещениях, непригодных для проживания" (далее - Подпрограмма 1) Программы:

копии всех страниц паспорта гражданина Российской Федерации или заменяющего его документа с предъявлением подлинника;

(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 30.12.2009 N 348-п)

документ уполномоченного органа местного самоуправления, подтверждающий факт участия в Подпрограмме 1;

копия свидетельства о постановке на учет физического лица в налоговом органе на территории Российской Федерации;

справка с места жительства о составе семьи.

(абзац введен постановлением Правительства ХМАО - Югры от 19.12.2008 N 266-п; в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 20.07.2009 N 178-п)

2.2.2. Участниками подпрограммы "Доступное жилье молодым" (далее - Подпрограмма 2) Программы:

копии всех страниц паспорта гражданина Российской Федерации или заменяющего его документа с предъявлением подлинника;

(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 30.12.2009 N 348-п)

уведомление, выданное Организацией, привлеченной для реализации Подпрограммы 2 в установленном законодательством о размещении государственного заказа порядке, подтверждающее факт участия в Подпрограмме 2, или свидетельство Участника Подпрограммы 2, выданное в соответствии с постановлением Правительства автономного округа от 7 апреля 2006 года N 67-п;

(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 19.12.2008 N 266-п)

копия свидетельства о постановке на учет физического лица в налоговом органе на территории Российской Федерации;

справка с места жительства о составе семьи.

(абзац введен постановлением Правительства ХМАО - Югры от 19.12.2008 N 266-п; в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 20.07.2009 N 178-п)

2.2.3. Участниками подпрограммы "Обеспечение жилыми помещениями граждан из числа коренных малочисленных народов в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре" (далее - Подпрограмма 3) Программы:

копии всех страниц паспорта гражданина Российской Федерации или заменяющего его документа с предъявлением подлинника;

(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 30.12.2009 N 348-п)

уведомление, выданное Организацией, привлеченной для реализации Подпрограммы 3 в установленном законодательством о размещении государственного заказа порядке, подтверждающее факт участия в Подпрограмме 3;

(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 19.12.2008 N 266-п)

копия свидетельства о постановке на учет физического лица в налоговом органе на территории Российской Федерации;

справка с места жительства о составе семьи.

(абзац введен постановлением Правительства ХМАО - Югры от 19.12.2008 N 266-п; в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 20.07.2009 N 178-п)

2.2.4. Молодыми семьями, в которых возраст каждого из супругов не превышает 35 лет, в том числе неполными семьями, в которых возраст матери или отца не превышает 35 лет, нуждающимися в улучшении жилищных условий:

(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 19.12.2008 N 266-п)

копии всех страниц паспорта гражданина Российской Федерации или заменяющего его документа с предъявлением подлинника;

(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 30.12.2009 N 348-п)

абзац исключен. - Постановление Правительства ХМАО - Югры от 03.09.2010 N 207-п;

копия свидетельства о заключении брака, в случае неполной семьи - копии свидетельств о рождении детей;

справка с места жительства о составе семьи;

(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 20.07.2009 N 178-п)

справки о наличии или отсутствии жилья в собственности заявителя, его супруга(и) и детей;

(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 30.12.2009 N 348-п)

копии документов на занимаемое жилое помещение (ордер или договор найма, или свидетельство о государственной регистрации права собственности, или иной документ, подтверждающий проживание гражданина в данном жилом помещении);

копия свидетельства о постановке на учет физического лица в налоговом органе на территории Российской Федерации.

2.2.5. Молодыми специалистами, возраст которых не превышает 30 лет, работающими в бюджетных учреждениях или организациях агропромышленного комплекса на территории автономного округа, нуждающимися в улучшении жилищных условий:

копии всех страниц паспорта гражданина Российской Федерации или заменяющего его документа с предъявлением подлинника;

(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 30.12.2009 N 348-п)

абзац исключен. - Постановление Правительства ХМАО - Югры от 03.09.2010 N 207-п;

копия диплома об образовании;

копия трудовой книжки, заверенная отделом кадров работодателя;

справка с места жительства о составе семьи;

(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 20.07.2009 N 178-п)

справки о наличии или отсутствии жилья в собственности заявителя, его супруга(и) и детей;

(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 30.12.2009 N 348-п)

копии документов на занимаемое жилое помещение (ордер или договор найма, или свидетельство о государственной регистрации права собственности, или иной документ, подтверждающий проживание гражданина в данном жилом помещении);

копия свидетельства о постановке на учет физического лица в налоговом органе на территории Российской Федерации.

2.2.6. Государственными гражданскими служащими автономного округа, работниками, осуществляющими иную деятельность в органах государственной власти автономного округа, работниками государственных бюджетных учреждений автономного округа, муниципальными служащими автономного округа и работниками муниципальных бюджетных учреждений автономного округа, работниками иных органов, денежное содержание которых полностью осуществляется из средств бюджета автономного округа и (или) бюджетов муниципальных образований автономного округа, нуждающимися в улучшении жилищных условий:

копии всех страниц паспорта гражданина Российской Федерации или заменяющего его документа с предъявлением подлинника;
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 30.12.2009 N 348-п)
абзац исключен. - Постановление Правительства ХМАО - Югры от 03.09.2010 N 207-п;
копия трудовой книжки, заверенная отделом кадров;
справка с места жительства о составе семьи;
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 20.07.2009 N 178-п)
справки о наличии или отсутствии жилья в собственности заявителя, его супруга(и) и детей;
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 30.12.2009 N 348-п)
копии документов на занимаемое жилое помещение (ордер или договор найма, или свидетельство о государственной регистрации права собственности, или иной документ, подтверждающий проживание гражданина в данном жилом помещении);
копия свидетельства о постановке на учет физического лица в налоговом органе на территории Российской Федерации.

Работниками иных органов, денежное содержание которых полностью осуществляется из средств бюджета автономного округа и (или) бюджетов муниципальных образований автономного округа, дополнительно представляется справка с места работы о том, что денежное содержание работника полностью осуществляется из средств бюджета автономного округа и (или) бюджетов муниципальных образований автономного округа.

2.2.7. Гражданами - участниками федеральных целевых программ, нуждающимися в улучшении жилищных условий, и гражданами, получающими меры государственной поддержки из федерального бюджета на улучшение жилищных условий:

копии всех страниц паспорта гражданина Российской Федерации или заменяющего его документа с предъявлением подлинника;
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 30.12.2009 N 348-п)
абзац исключен. - Постановление Правительства ХМАО - Югры от 03.09.2010 N 207-п;
справки о наличии или отсутствии жилья в собственности заявителя, его супруга(и) и детей;
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 30.12.2009 N 348-п)
копии документов на занимаемое жилое помещение (ордер или договор найма, или свидетельство о государственной регистрации права собственности, или иной документ, подтверждающий проживание гражданина в данном жилом помещении);
сертификат, подтверждающий участие гражданина в федеральной целевой программе "Жилище", или иной документ, подтверждающий получение мер государственной поддержки из федерального бюджета на улучшение жилищных условий;
копия свидетельства о постановке на учет физического лица в налоговом органе на территории Российской Федерации.

2.2.8. Утратил силу. - Постановление Правительства ХМАО - Югры от 20.07.2009 N 178-п.

Подпункт 2.2.9 распространялся на правоотношения, возникшие с 1 января 2010 года, и утратил силу с 31 декабря 2010 года (абзац 2 пункта 2 постановления Правительства ХМАО - Югры от 30.12.2009 N 348-п).

2.2.9. Иными гражданами, нуждающимися в улучшении жилищных условий и желающими приобрести жилые помещения в собственность:

копии всех страниц паспорта гражданина Российской Федерации или заменяющего его документа с предъявлением подлинника;
абзац исключен. - Постановление Правительства ХМАО - Югры от 03.09.2010 N 207-п;
справка с места жительства о составе семьи и регистрации;
справки о наличии или отсутствии жилья в собственности заявителя, его супруга(и) и детей;
копии документов на занимаемое жилое помещение (ордер или договор найма, или свидетельство о государственной регистрации права собственности, или иной документ, подтверждающий проживание гражданина в данном жилом помещении);
копия свидетельства о постановке на учет физического лица в налоговом органе на территории Российской Федерации.
(пп. 2.2.9 введен постановлением Правительства ХМАО - Югры от 30.12.2009 N 348-п)

2.2.10. С заявлением о постановке на учет граждане предоставляют Организации в письменном виде согласие на обработку своих персональных данных.

(пп. 2.2.10 введен постановлением Правительства ХМАО - Югры от 30.12.2009 N 348-п)

2.3. Организация в случае необходимости вправе запрашивать дополнительные документы и информацию от граждан:

подтверждающие место их фактического проживания;

подтверждающие права на имеющиеся в собственности или социальном найме жилые помещения гражданина и членов его семьи, в том числе решения (определения) судов;

подтверждающие непригодность имеющихся жилых помещений для постоянного проживания или несоответствие жилых помещений установленным для жилых помещений требованиям;

в случае если документы, представленные гражданином в Организацию согласно настоящему Порядку, на дату представления недействительны в связи с истечением срока их действия.

2.4. Регистрации подлежат заявления граждан, представленные с полным пакетом документов, установленных пунктами 2.1 - 2.3 настоящего Порядка.

Документы, предусмотренные пунктами 2.2 - 2.3 настоящего Порядка, должны быть выданы соответствующими органами не ранее тридцати дней до даты представления гражданином заявления в Организацию.

(абзац введен постановлением Правительства ХМАО - Югры от 19.12.2008 N 266-п)

2.5. Организация регистрирует заявление гражданина в книге регистрации заявлений.

2.6. Учет заявлений осуществляется в порядке очередности представленных заявлений.

2.7. Организация по результатам рассмотрения документов, поступивших от граждан, принимает решение о постановке на учет или об отказе в постановке на учет для предоставления Компенсации не позднее чем через 30 рабочих дней со дня регистрации заявления.

(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 30.12.2009 N 348-п)

2.8. Решение о принятии на учет или об отказе в принятии на учет оформляется уведомлением и направляется гражданину в течение 5 рабочих дней с даты принятия такого решения.

2.9. Срок действия уведомления, указанного в пункте 2.8 настоящего Порядка, не может превышать одного года с даты подачи заявления гражданином.

Для предоставления Компенсации по окончании срока действия уведомления гражданин снова подает документы, установленные пунктами 2.2 - 2.3 настоящего Порядка.

(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 30.12.2009 N 348-п)

(п. 2.9 в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 19.12.2008 N 266-п)

2.10. Отказ в принятии гражданина на учет допускается в следующих случаях:

2.10.1. Непредставления всех необходимых документов для постановки на учет.

2.10.2. Выявления в представленных документах не соответствующих действительности сведений.

2.10.3. Представления документов, которые не подтверждают постоянное проживание на территории автономного округа и (или) нуждаемость Гражданина в улучшении жилищных условий в целях предоставления Компенсации.

(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 30.12.2009 N 348-п)

2.10.4. Получения участником Компенсации или льготного жилищного займа, установленного настоящим Порядком.

2.11. Исключен. - Постановление Правительства ХМАО - Югры от 19.12.2008 N 266-п.

3. Требования, предъявляемые к банкам, участвующим в реализации Подпрограммы

3.1. В целях участия в реализации Подпрограммы привлекаются банки, соответствующие следующим критериям:

наличие лицензии на осуществление банковских операций, позволяющей осуществлять операции с физическими лицами;

отсутствие у банка просроченной задолженности по налоговым платежам в бюджеты всех уровней и государственные внебюджетные фонды;
отсутствие у банка убытков;
отсутствие задолженности перед Центральным банком Российской Федерации по перечислению средств в обязательные резервы;
наличие свидетельства об участии банка в системе страхования вкладов физических лиц в банках Российской Федерации;
наличие действующих филиалов или представительств банка на территории автономного округа;
наличие опыта работы с физическими лицами по предоставлению ипотечных кредитов;
наличие опыта работы по оценке ликвидности обеспечения возврата денежных средств заемщиками, контролю за целевым использованием и возвратом денежных средств заемщиками;
срок работы по оценке надежности и платежеспособности гражданина, а также по оценке ликвидности обеспечения возврата займа гражданином не должен превышать 30 календарных дней со дня подачи гражданином пакета документов в банк.

3.2. Организация информирует банки о начале приема заявок для участия в реализации Подпрограммы, в том числе через средства массовой информации.

3.3. Для участия в реализации Подпрограммы банк подает в Организацию заявку с приложением следующих документов по состоянию на последнюю отчетную дату:

заверенной в установленном порядке копии лицензии на осуществление банковских операций;

оригинала справки налоговой инспекции, подтверждающей отсутствие у банка просроченной задолженности по налоговым платежам в бюджеты всех уровней и государственные внебюджетные фонды;

сведений о размере балансовой прибыли банка;

сведений о размере собственных средств (капитала) банка и выполнении нормативов банком;

оригинала справки из РКЦ Центрального банка Российской Федерации по месту нахождения банка, подтверждающей отсутствие задолженности перед Центральным банком Российской Федерации по перечислению средств в обязательные резервы;

подтверждения участия банка в системе страхования вкладов физических лиц в банках Российской Федерации;

подтверждения наличия действующих филиалов или представительств банка на территории автономного округа;

подтверждения опыта работы с физическими лицами по предоставлению ипотечных кредитов.

3.4. Рассмотрение заявки осуществляется Организацией в течение 30 календарных дней со дня подачи заявки банком.

3.5. Результатом рассмотрения заявки является заключение соглашения между Организацией и банком по реализации Подпрограммы (далее - Соглашение) либо отказ банку в подписании Соглашения.

Основаниями для отказа банку в подписании Соглашения являются:

представление банком неполного пакета документов, установленных пунктом 3.3 настоящего Порядка;

представление банком сведений, не соответствующих действительности;

несоответствие банка требованиям, определяемым на основании документов, указанных в пункте 3.3 настоящего Порядка.

3.6. Банки в период действия Соглашения должны подтверждать свое соответствие установленным требованиям путем ежегодного представления документов, указанных в пункте 3.3 настоящего Порядка, в Организацию в срок до 1 апреля.

3.7 - 3.9. Утратили силу. - Постановление Правительства ХМАО - Югры от 30.12.2009 N 348-п.

3.1. Требования, предъявляемые к организациям,
предоставляющим займы, участвующим в реализации Подпрограммы

(введен постановлением Правительства ХМАО - Югры
от 20.07.2009 N 178-п)

3.1.1. В целях участия в реализации Подпрограммы привлекаются организации, предоставляющие займы, соответствующие следующим критериям:

осуществление деятельности организации по предоставлению ипотечных займов в соответствии с учредительными документами данной организации;

отсутствие у организации, предоставляющей займы, просроченной задолженности по налоговым платежам в бюджеты всех уровней и государственные внебюджетные фонды;

отсутствие у организации, предоставляющей займы, убытков;

наличие действующих филиалов и/или представительств организации, предоставляющей займы, на территории автономного округа;

наличие опыта работы с физическими лицами по предоставлению займов.

3.1.2. Для участия в реализации Подпрограммы организация, предоставляющая займы, подает в Организацию заявку с приложением следующих документов по состоянию на последнюю отчетную дату:

заверенные в установленном порядке копии учредительных документов организации;

оригинал справки налоговой инспекции, подтверждающей отсутствие у организации просроченной задолженности по налоговым платежам в бюджеты всех уровней и государственные внебюджетные фонды;

сведения о размере балансовой прибыли организации;

сведения о размере собственных средств (капитала) организации;

подтверждение наличия действующих филиалов или представительств организации на территории автономного округа;

подтверждение опыта работы с физическими лицами по предоставлению займов.

3.1.3. Рассмотрение заявки осуществляется Организацией в течение 30 календарных дней со дня подачи заявки организацией, предоставляющей займы.

3.1.4. Результатом рассмотрения заявки является заключение соглашения по реализации Подпрограммы (далее - Соглашение) между Организацией и организацией, предоставляющей займы, либо отказ в подписании Соглашения.

Основаниями для отказа организации, предоставляющей займы, в подписании Соглашения являются:

представление неполного пакета документов, установленных пунктом 3.1.2 настоящего Порядка;

представление сведений, не соответствующих действительности;

несоответствие организации, предоставляющей займы, критериям, указанным в пункте 3.1.1 настоящего Порядка.

3.1.5. Организации, предоставляющие займы, в период действия Соглашения должны подтверждать свое соответствие установленным требованиям путем ежегодного представления в Организацию документов, указанных в пункте 3.1.2 настоящего Порядка, в срок до 1 апреля.

4. Порядок предоставления Компенсации

4.1. Компенсация предоставляется на срок не более 20 лет для погашения части процентной ставки по кредитным договорам (договорам займа), заключенным Участниками для строительства или приобретения жилого помещения, или по кредитным договорам, заключенным Участниками на цели погашения ранее полученных Участниками ипотечных кредитов, использованных на цели приобретения или строительства жилого помещения с процентной ставкой более 10,75 процента годовых.

(п. 4.1 в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 20.07.2009 N 178-п)

4.2. Компенсация не предоставляется для погашения части процентной ставки по кредитам, полученным Участниками для строительства или приобретения жилого помещения за счет средств бюджета автономного округа.

4.3. Гражданин, состоящий на учете, заключает трехстороннее соглашение с Организацией и банком (организацией, предоставляющей займы), в котором определяются условия перечисления Компенсации.

Для заключения трехстороннего соглашения банк (организация, предоставляющая займы) направляет в Организацию запрос о готовности заключения трехстороннего соглашения с гражданином. В течение 5 рабочих дней с даты получения запроса Организация направляет в банк (организацию, предоставляющую займы) уведомление о готовности заключить трехстороннее соглашение либо об отказе в заключении трехстороннего соглашения.

Основаниями для отказа в заключении трехстороннего соглашения являются:

несоответствие приобретаемого жилого помещения требованиям, установленным Законом автономного округа от 11 ноября 2005 г. N 103-оз "О программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Улучшение жилищных условий населения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры" на 2005 - 2015 годы" (далее - Закон) и настоящим Порядком;

отсутствие денежных средств, предусмотренных на реализацию Подпрограммы.

(п. 4.3 в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 20.07.2009 N 178-п)

4.4. Трехстороннее соглашение заключается после представления гражданином в Организацию:

оригинала кредитного договора (договора займа) на строительство или приобретение жилого помещения;

оригинала технического паспорта жилого помещения при приобретении жилого помещения;

оригинала договора купли-продажи жилого помещения при приобретении жилого помещения;

оригинала договора долевого участия в строительстве при участии в долевом строительстве;

оригиналов правоустанавливающих документов на соответствующий земельный участок (при индивидуальном строительстве);

оригинала разрешения на строительство индивидуального жилого дома;

оригинала проекта на строительство жилого дома с технико-экономическими показателями (при индивидуальном строительстве);

оригинала сводного сметного расчета на строительство жилого дома (при индивидуальном строительстве);

оригинала договора подряда строительных работ и локальных смет на выполняемые виды работ (в случае строительства с привлечением подрядной организации при индивидуальном строительстве).

При приобретении не завершенного строительством объекта для последующего завершения строительства жилого помещения гражданин также представляет оригиналы технического паспорта, договора купли-продажи объекта незавершенного строительства.

В целях реализации Подпрограммы гражданин должен выступать заемщиком.

Созаемщиками в целях реализации Подпрограммы могут выступать только члены семьи гражданина. Поручителями в целях реализации Подпрограммы могут выступать любые лица.

(п. 4.4 в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 03.09.2010 N 207-п)

4.5. Компенсация производится на основании подписанного трехстороннего соглашения.

После подписания трехстороннего соглашения гражданин признается участником подпрограммы.

(абзац введен постановлением Правительства ХМАО - Югры от 03.09.2010 N 207-п)

4.6. Компенсация предоставляется в виде траншей, выплачиваемых в соответствии с графиком платежей процентов по кредитам (займам), полученным участником для строительства или приобретения жилого помещения, или по кредитам, полученным участником на цели погашения ранее полученного участником ипотечного кредита и использованного на цели приобретения или строительства жилого помещения с процентной ставкой более 10,75 процента годовых.

(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 20.07.2009 N 178-п)

При этом выплата траншей осуществляется при условии документального подтверждения выполнения участником своей части обязательств по уплате основного долга и процентов.

4.7. Компенсация предоставляется участнику путем безналичного перечисления денежных средств Организацией на счет участника в банке.

5. Порядок предоставления льготного жилищного займа

Утратил силу. - Постановление Правительства ХМАО - Югры от 30.12.2009 N 348-п.

5.1. Формы и условия использования имущественных прав

(введен постановлением Правительства ХМАО - Югры от 14.05.2009 N 106-п)

5.1.1. Имущественные права (права требования по обязательствам участников подпрограммы 4 по льготным жилищным займам) могут быть использованы в форме внесения имущественных взносов.

5.1.2. Имущественные взносы, сформированные из имущественных прав (права требований по обязательствам участников подпрограммы 4 по льготным жилищным займам), предоставляются при условии реализации организацией целей и задач Программы.

6. Порядок предоставления Субсидии

Исключен. - Постановление Правительства ХМАО - Югры от 03.09.2010 N 207-п.

7. Порядок финансирования Подпрограммы

7.1. Расчет величины необходимого объема бюджетных ассигнований на соответствующий финансовый год производится с разбивкой на месяцы на основании:

действующих обязательств по кредитным договорам (договорам займа), заключенным с компенсацией процентной ставки;

(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 20.07.2009 N 178-п)

прогнозных (плановых, расчетных) показателей по выдаче кредитов (займов) с компенсацией процентной ставки;

(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 20.07.2009 N 178-п)

абзац исключен. - Постановление Правительства ХМАО - Югры от 30.12.2009 N 348-п;

абзац исключен. - Постановление Правительства ХМАО - Югры от 03.09.2010 N 207-п.

Исполнитель ежемесячно до 20-го числа текущего месяца перечисляет в Организацию ассигнования для реализации мероприятий Подпрограммы в последующем месяце в соответствии с заявкой, предоставляемой Организацией. Заявка формируется на основании расчетов.

(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 03.09.2010 N 207-п)

(п. 7.1 в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 19.12.2008 N 266-п)

7.2. Финансирование деятельности Организации осуществляется Департаментом инвестиций, науки и технологий автономного округа.

7.3. Средства на реализацию Подпрограммы предусматриваются в Законе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры о бюджете Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на соответствующий год исходя из объемов расходных обязательств, установленных Законом.

7.4 - 7.7. Утратили силу. - Постановление Правительства ХМАО - Югры от 30.12.2009 N 348-п.

7.8. Денежные средства, направленные на финансирование Подпрограммы в текущем году и не использованные в полном объеме в текущем финансовом году, используются Организацией для реализации мероприятий Подпрограммы в следующем году.

(п. 7.8 введен постановлением Правительства ХМАО - Югры от 19.12.2008 N 266-п)

7.9. Утратил силу. - Постановление Правительства ХМАО - Югры от 30.12.2009 N 348-п.

8. Заключительные положения

8.1. Участник Подпрограммы имеет право улучшить свои жилищные условия в рамках Подпрограммы один раз.

8.2. В рамках Подпрограммы участники осуществляют строительство или приобретение жилого помещения при условии, что на каждого члена семьи участника будет приходиться не менее 12 квадратных метров общей площади построенного или приобретенного жилого помещения.

(п. 8.2 в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 19.12.2008 N 266-п)

8.3. Участники, которым предоставляется Компенсация, должны приобрести жилое помещение, пригодное для проживания.

(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 30.12.2009 N 348-п)

8.4. Участник самостоятельно несет все расходы, связанные с оформлением, обслуживанием и обеспечением Компенсации и уплатой налогов.

(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 30.12.2009 N 348-п)

8.5. Получатель Компенсации по договору купли-продажи в течение трех месяцев после предоставления первого транша Компенсации обязан представить в Организацию копии документов, подтверждающих целевое использование полученных средств (свидетельство о праве собственности на приобретенное жилое помещение).

(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 30.12.2009 N 348-п)

Получатель Компенсации по договору долевого строительства в течение двух лет после предоставления первого транша Компенсации обязан представить в Организацию копии документов, подтверждающих целевое использование полученных средств (свидетельство о праве собственности на построенное жилое помещение).

(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 30.12.2009 N 348-п)

Получатель Компенсации при индивидуальном жилищном строительстве в течение двух лет после предоставления первого транша Компенсации обязан представить в Организацию копии документов, подтверждающих целевое использование полученных средств (свидетельство о праве собственности на построенное жилое помещение).

(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 30.12.2009 N 348-п)

В случае невозможности представления в установленные сроки документов, подтверждающих целевое использование полученных средств, по причинам, не зависящим от участника, указанные сроки продлеваются Организацией на срок устранения таких причин.

В случае непредставления в установленные сроки документов, подтверждающих целевое использование полученных средств, трехстороннее соглашение о компенсации части процентной ставки расторгается в установленном порядке; бюджетные средства, полученные участником в рамках настоящей Подпрограммы, подлежат возврату в Организацию в установленном законодательством порядке.

(абзац введен постановлением Правительства ХМАО - Югры от 19.12.2008 N 266-п; в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 30.12.2009 N 348-п)

8.6. В случае расторжения кредитного договора (договора займа), полученного участником для строительства или приобретения жилого помещения, или невыполнения участником своих платежных обязательств по указанному договору бюджетные средства подлежат возврату в Организацию в установленном законодательством порядке.

(в ред. постановлений Правительства ХМАО - Югры от 20.07.2009 N 178-п, от 30.12.2009 N 348-п)

8.7. Вопросы, не регламентированные в настоящем Порядке, регулируются в соответствии с законодательством.
