Приложение 1

к протоколу заседания комиссии по закупкам

АО «Ипотечное агентство Югры»

от «21» февраля 2019 г.

**ИЗВЕЩЕНИЕ**

**О проведении запроса предложений в электронной форме, Участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, на оказание услуг по управлению жилыми помещениями многоквартирного жилого дома расположенного по адресу: Россия, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Нижневартовск, ул. Мира, 25Б**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Наименование Заказчика | Акционерное общество «Ипотечное агентство Югры» |
|  | Место нахождения, почтовый адрес Заказчика | 628011, Россия, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югры, г. Ханты-Мансийск, ул. Студенческая, дом № 29 |
|  | Номер контактного телефона Заказчика | 8 (3467) 36-37-58 – Капац Максим Викторович |
|  | Адрес электронной почты Заказчика | KapatsMV@ipotekaugra.ru |
|  | Источник финансирования закупки | Собственные денежные средства АО «Ипотечное агентство Югры» |
|  | Способ закупки | Запрос предложений в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства |
|  | Предмет договора  | Оказание услуг по управлению жилыми помещениями многоквартирного жилого дома расположенного по адресу: Россия, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Нижневартовск, ул. Мира, 25Б |
|  | Место оказания услуг | Россия, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Нижневартовск, улица Мира, 25Б |
|  | Сведения о начальной (максимальной) цене договора | 5 600 000,00 руб. |
|  | Порядок формирования цены договора  | Начальная (максимальная) цена закупки включает в себя все расходы Участника закупки, необходимые для осуществления всех обязательств по договору в полном объеме и надлежащего качества, в том числе уплату налогов, сборов, наличие офиса с оргтехникой с подключением в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет», материально-технической базы, персонала для исполнения договора, других обязательных платежей и иные затраты Участника. |
|  | Срок, место и порядок предоставления документации о закупке | Документация о закупке находится в открытом доступе на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru), [www.utp.sberbank-ast.ru](http://www.utp.sberbank-ast.ru) и [www.ipotekaugra.ru](http://www.ipotekaugra.ru). Комплект документации предоставляется в форме электронного документа. Плата за предоставление документации не взимается.  |
|  | Дата, место и время начала рассмотрения заявок | 628011, Россия, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югры, г. Ханты-Мансийск, ул. Студенческая, дом № 29 «01» марта 2019 года в 09 часов 30 минут |
|  | Дата, место и время подведения итогов | 628011, Россия, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югры, г. Ханты-Мансийск, ул. Студенческая, дом № 29 «01» марта 2019 года в 15 часов 30 минут |
|  | Порядок, место, дата и время начала и окончания срока подачи заявок | Участник конкурентной закупки вправе подать только одну заявку на участие в закупке . Порядок подачи заявки на участие в запросе предложений в электронной форме определяется регламентом оператора электронной площадки, на которой проводится запрос предложений в электронной форме. Заявки на участие направляются в электронном виде на электронную торговую площадку в информационно-телекоммуникационной сети Интернет [www.utp.sberbank-ast.ru](http://www.utp.sberbank-ast.ru) с 9 часов 00 минут «22» февраля 2019 года до 18 часов «28» февраля 2019 года.Заявка на участие в запросе предложений в электронной форме состоит из двух частей и ценового предложения. Первая часть заявки на участие в запросе предложений в электронной форме должна содержать описание поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки в соответствии с требованиями документации о закупке. При этом не допускается указание в первой части заявки на участие в конкурентной закупке сведений об Участнике запроса предложений и о его соответствии единым квалификационным требованиям, установленным в документации о конкурентной закупке. Вторая часть заявки на участие в запросе предложений в электронной форме должна содержать сведения о данном Участнике запроса предложений, информацию о его соответствии единым квалификационным требованиям, об окончательном предложении Участника запроса предложений о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товара, качестве работы, услуги и об иных условиях исполнения договора.**В случае содержания в первой части заявки на участие в запросе предложений в электронной форме сведений об Участнике запроса предложений и (или) о ценовом предложении либо содержания во второй части данной заявки сведений о ценовом предложении данная заявка подлежит отклонению.** |
|  | Порядок и срок отзыва заявок и внесения изменений в такие заявки | Участник конкурентной закупки вправе изменить или отозвать свою заявку до окончания (истечения) срока подачи заявок. Заявка на участие в такой закупке является измененной или отозванной, если изменение осуществлено или уведомление об отзыве заявки получено Заказчиком до окончания (истечения) срока подачи заявок на участие в такой закупке. |
|  | Порядок подведения итогов закупки | На основании результатов оценки заявок каждой заявке присваиваются порядковые номера относительно других по мере уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора. Заявке, в которой содержится лучшее сочетание условий исполнения договора, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких заявках на участие в запросе предложений в электронной форме содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в закупке, которая поступила ранее других заявок, содержащих такие же условия.Победителем запроса предложений признается Участник конкурентной закупки, заявка на участие, в закупке которого в соответствии с критериями, определенными в документации о закупке, наиболее полно соответствует требованиям документации о закупке и содержит лучшие условия поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг. Решение по определению победителя комиссия по осуществлению закупок принимает на основании ранжирования заявок.По результатам заседания комиссии по осуществлению закупок, на котором осуществляется определение победителя запроса предложений в электронной форме, оформляется протокол подведения итогов запроса предложений. Протокол подписывается всеми присутствующими на заседании членами конкурсной комиссии по осуществлению закупок в день окончания оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений.  |